

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАУ ДПО  
«Институт развития  
образования Пермского  
края»

С.В. Шубин



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ КРАЕВОГО НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОГО СЕМИНАРА**  
**«Межличностное взаимоотношение как ключевой аспект социально-**  
**коммуникативного развития детей дошкольного возраста»**

Пермь, 2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении Краевого научно-практического семинара «Межличностное взаимоотношение как ключевой аспект социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста» (далее Положение) для руководящих и педагогических работников образовательных организаций Пермского края, реализующих программы дошкольного образования (далее – дошкольные организации), определяет цель, задачи данного мероприятия, описывает требования к представленным выступлениям, указывает сроки и условия их предъявления, также и порядок проведения научно-практического семинара (далее Семинар) как одной из форм взаимодействия работников учреждений системы образования Пермского края.

1.2. Семинар организуется при содействии и поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

1.3. Организаторами семинара являются ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края», МАДОУ «Детский сад «Волшебная сказка» Краснокамского ГО.

1.4. Работа семинара строится с учетом принципов:

- научности содержания;
- профессиональной востребованности;
- ориентации на инновационный опыт;
- творческого подхода;
- связи с образовательной практикой;
- продуктивного сотрудничества.

1.5. Семинар призван исполнять методологическую, информационную, консультативную, познавательную, инновационную, интерактивную функции.

## **2. Цель и задачи.**

2.1. Цель Семинара состоит в научно-методическом обосновании и разработке моделей профессиональной деятельности в сфере образования, повышении профессиональной компетентности педагогов, диссеминации инновационного опыта педагогов дошкольного образования по межличностным отношениям детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи Семинара:

- совершенствовать профессиональный опыт педагогов формированию межличностных отношений детей дошкольного возраста»;
- актуализировать проблемы духовно-нравственного воспитания и развития межличностных отношений детей дошкольного возраста;
- рассмотреть инновационные формы по формированию межличностных отношений детей дошкольного возраста»;
- актуализировать проблемы организации процесса формированию межличностных отношений детей дошкольного возраста» в условиях семьи и дошкольной образовательной организации;



- способствовать диссеминации инновационного опыта педагогов-наставников по формированию межличностных отношений детей дошкольного возраста» при реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования;

### **3. Общая структура семинара**

3.1 Структура Семинара включает вводную, основную и заключительную части.

3.1.1. В вводной части семинара проводится пленарное заседание, на котором предоставляется приветственное слово Начальнику управления образования администрации Краснокамского городского округа; озвучивается тематика, программа, регламент проведения и выступлений, представляются модераторы секций; озвучиваются доклады по основным направлениям работы Семинара.

3.1.2. В основной части Семинара проходит работа по секциям, на которых следуют выступления спикеров (докладчиков, содокладчиков) с трансляцией материалов, презентаций. В соответствии с регламентом семинара может проводиться дискуссия, обсуждение темы с его участниками.

3.1.3. В заключение семинара модераторы секций подводят итоги, проводится анкетирование удовлетворенности участников мероприятия (Приложение 1).

### **4. Порядок участия в Семинаре**

4.1. В Семинаре могут принять участие руководящие и педагогические работники образовательных организаций дошкольного образования Пермского края.

4.2. Для участия допускаются доклады, сообщения, мастер-классы научно-теоретического и научно-практического характера.

Тематика докладов, сообщений может отражать различные аспекты образовательного процесса, результаты исследований и экспериментов в области обучения и воспитания, управления педагогическими системами в соответствии с темой Семинара.

Выступления докладчиков должны соответствовать одному из направлений Семинара п.3.2 раздела 3.

4.4. В рамках научно-практического семинара предусмотрено:

очное участие:

- публичное выступление;
- показ мастер-класса;
- публикация тезисов, представленных материалов очного и статей заочного участия в сборнике Семинара.

4.5. Требования к выступлению и представлению тезисов выступлений.

4.5.1 Выступление проходит в форме 7-минутного (максимум) доклада, включая диалог с участниками Семинара (ответы на вопросы участников



Семинара).

4.5.2. Выступления могут сопровождаться слайдами, схемами, показами, рисунками и другими визуальными средствами, содержать работу с участниками, а также иметь форму видео и компьютерной презентации (в программе Power Point).

4.5.3 Тезисы выступления будут собраны в сборник материалов Семинара. Сборник формируется в электронном варианте и размещается на сайте Оргнизатора Семинара.

Объем тезисов – до 3 страниц. Формат – Microsoft Word, шрифт Times New Roman, по краям оставляются свободные поля (слева – 3 см, справа – 1,5 см, вверху и внизу – по 2 см), кегль – 12, межстрочный интервал – 1,0; каждую новую мысль в тексте следует начинать с красной строки (в компьютерной версии у первой строки абзаца отступ – 1). Таблицы (по необходимости) выполняются шрифтом – 12; интервал – 1,0.

При наборе иностранного текста и римских цифр просьба использовать латинский регистр, а не русские буквы сходного начертания. Заголовочную часть статьи следует оформить по образцу (Приложение 2):

4.6. Требования к проведению мастер-классов.

4.6.1. Тема мастер-класса должна соответствовать тематике семинара

4.6.2. На показ мастер-класса отводится не более 20 минут, брифинг с участниками (ответы на вопросы) входит в структуру мастер-класса.

4.6.3. Этапы проведения мастер-класса:

- представление технологии, методики;
- проведение мастер-класса;
- брифинг (ответы на вопросы).

## **5. Порядок проведения Семинара**

5.1. Формат проведения непосредственно Семинара – очный.

5.2. Место проведения Семинара – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Волшебная сказка» г. Краснокамск (далее МАДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»).

5.3. Осуществляет общее руководство Семинаром организационный комитет, в состав которого входят педагоги МАДОУ ««Детский сад «Волшебная сказка».

5.4. Организационный комитет разрабатывает и утверждает программу, тему, сроки проведения Семинара, готовит распорядительные документы и обеспечивает организацию проводимого Семинара.

5.5. Регистрирует заявки на участие в семинаре и составляет список участников (Приложение3 ).

5.6. Готовит пресс-релиз (или) пост-релиз Семинара для размещения на сайте Управления образования администрации Краснокамского городского округа (далее - Управление образования), ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» и МАДОУ ««Детский сад «Волшебная сказка» и для размещения в социальной сети.



5.7. Оформляет сборник статей участников Семинара.

5.8. По окончании Семинара размещает на сайте МАДОУ ««Детский сад «Волшебная сказка» в соответствующем разделе презентации, фотографии выступлений докладчиков, сборник тезисов, статей и другой материал по теме Семинара в срок не позднее 20 дней со дня проведения Семинара.

5.9. Оформляет сертификаты докладчикам за выступления на семинаре, Сертификаты участников оформляются на утвержденном бланке на имя спикера Семинара (докладчика, содокладчика). Сертификат размещается в электронном виде вместе со всеми материалами (информационными письмами, пост-релизом, пресс-релизом, методическими материалами) на сайте МАДОУ ««Детский сад «Волшебная сказка» в соответствующем разделе.

5.10. В рамках Семинара проводится конкурс методических разработок. Положение о Конкурсе методических разработок представлено в Приложении 4.

5.11. Организационный комитет формирует Экспертное жюри, в которое входят специалисты для оценки представленных методических разработок с точки зрения их актуальности, логичности и практической значимости.

## **6. Сроки проведения Семинара**

6.1. Сроки проведения мероприятий семинара:

6.1.1. Рассылка информационных писем и настоящего Положения в образовательные организации до 23.09.2024 04.2024.

6.1.2. Прием заявок, докладов, статей и материалов с 24.09 по 09.10 2024.

6.1.3. Научно-практический семинар «Межличностное взаимоотношение как ключевой аспект социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста» -15.10.2024.

## **7. Контактные данные**

7.1. Адрес организатора Семинара: 617470, Пермский край, г. Краснокамск, пр Комсомольский, 7а, Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Волшебная сказка» г. Краснокамск (далее МАДОУ ««Детский сад «Волшебная сказка»).

Сайт: <https://v-skazka-krkam.caduk.ru/>

Электронная почта: [Detsad35DS@yandex.ru](mailto:Detsad35DS@yandex.ru)

Тел: (8-34-273) 2-04-35

7.2. Заявки, тезисы, статьи и конкурсные материалы направлять по электронному адресу [Detsad35DS@yandex.ru](mailto:Detsad35DS@yandex.ru) с пометкой Семинар.

Все документы предоставляются в одном письме (формат архивирования файлов ZIP) в электронном виде:

- заявка в формате Word;
- документ Word (методическая разработка, тезисы, статья).

7.3. Заявки и материалы, поступившие позже указанных сроков приёма

и не соответствующие установленным требованиям, не рассматриваются. и не принимаются к участию в Семинаре.

7.4. Координатор: Мамонова Вероника Александровна, контактный телефон: 834273 20435 доб 705

**ВАЖНО!**

Участие в Семинаре подразумевает безусловное согласие участников со всеми пунктами данного положения, а также означает согласие участника на обработку, хранение и использование личной информации (ФИО, возраст, место работы) в технической документации на бумажных и электронных носителях, а также согласие на публикацию указанной информации в сети Интернет на ресурсах, принадлежащих организаторам конкурса.

Анкета  
участника Краевого научно-практического семинара  
«Межличностное взаимоотношение как ключевой аспект социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста»

Уважаемый участник Семинара, просим Вас ответить на несколько вопросов по организации и проведении мероприятия. Подчеркните выбранный Вами ответ.  
Спасибо!

1. В целом Вы довольны участием в данном мероприятии?

- 1. Да
- 2. Нет

2. Насколько полезным (в практическом, прикладном смысле) для Вашей непосредственной работы было данное мероприятие?

- 1. Весьма полезным, полученные знания очень важны для моей работы.
- 2. Совершенно бесполезным в моей непосредственной работе.

3. Оцените организацию мероприятия (деятельность организаторов, регистрация, информирование участников и т.д.):

- 1. Хорошая организация мероприятия.
- 2. Плохая организация мероприятия.

4. Оцените техническую обеспеченность мероприятия:

- 1. Достаточная
- 2. Недостаточная.



## Оформление заголовочной части статьи, тезисов

При оформлении тезисов, статьи необходимо придерживаться следующей структуры:

ТЕМА СТАТЬИ, ТЕЗИСОВ – по середине страницы прописными буквами.

Через один интервал

ФИО автора (полностью), должность, название образовательной организации, город, (муниципальный округ) - по ширине строки.

Через один интервал текст.

Через интервал после текста

Список литературы

Объем тезисов, статьи – до трех страниц, тезисы, статья должны содержать текстовый материал и только при необходимости использовать формат таблицы.

Формат – Microsoft Word, шрифт Times New Roman, по краям оставляются свободные поля (слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и внизу – по 2 см), кегль – 12, межстрочный интервал – 1,0; каждую новую мысль в тексте следует начинать с красной строки (в компьютерной версии у первой строки абзаца отступ – 1). Таблицы (по необходимости) выполняются шрифтом – 12; интервал – 1,0.

При наборе иностранного текста и римских цифр просьба использовать латинский регистр, а не русские буквы сходного начертания.

### ВНИМАНИЕ!

В случае превышения объема материалы не будут опубликованы.

Статьи должны быть авторскими разработками и иметь оригинальность не ниже 70% (все конкурсные материалы будут проверяться в системе антиплагиат во избежание претензий на авторство со стороны третьих лиц). При несоблюдении данных условий, копировании работ из интернета, статья снимется с публикации.

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСОВ/СТАТЬИ

### РОЛЬ ФИЗИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Зайцева Вера Александровна, воспитатель  
МАДОУ «Детский сад «Волшебная сказка»»,  
Пермский край г. Краснокамск

Текст статьи, текст статьи, текст статьи...

#### Список литературы

1. Бородин, М.К.....
2. Коньков, В.Н. ....



Заявка

на участие в Краевом научно-практическом семинаре «Межличностное взаимоотношение как ключевой аспект социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста» (заявка заполняется на бланке ОО)

1. Наименование ОУ (в соответствии Уставом) \_\_\_\_\_

2. ФИО руководителя (без сокращений) \_\_\_\_\_

3. Юридический адрес: \_\_\_\_\_

4. Участники семинара:

ФИО (полностью)/ контактный телефон, электронная почта	Тема выступления/ мастер класса/ методической разработки	Необходимое техническое оснащение*
1.		
2.		

С условиями участия в краевом Семинаре ознакомлен(а), подтверждаю МАДОУ «Детский сад «Волшебная сказка», Сетевого сообщества педагогов Пермского края, сайте ГАУ ДПО «ИРО ПК» (при необходимости)

Дата:

Руководитель ОО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка подписи