

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования Пермского края»
(ГАУ ДПО «ИРО ПК»)**

П Р И К А З

«10» февраля 2026 г.

№ 01.01-05/48

г. Пермь

**Об организации
и проведении
Межрегионального Слета
педагогов-наставников
«НАСТАВНИЧЕСТВО:
ВСЕЛЕННАЯ
ВОЗМОЖНОСТЕЙ»**

В целях выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, в рамках раздела 2 части 1 государственной услуги «Научно-методическое обеспечение неформального образования педагогических работников и управленческих кадров» п. 5.4.1. «организация и научно-методическое сопровождение неформального образования педагогических работников и управленческих кадров по основным вопросам реализации государственной политики в системе образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поручить Чистяковой Н.Д., начальнику структурного подразделения Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО «ИРО ПК» (далее – ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК») организацию и проведение Межрегионального Слета педагогов-наставников «НАСТАВНИЧЕСТВО: ВСЕЛЕННАЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ» (далее – Слет) 24 апреля 2026 года на базе ГБУ МП ПК «Молодежный Центр «Кристалл» г. Перми.

2. Утвердить Положение о проведении Слета (прилагается).

3. Назначить Коновалову О.В., методиста организационно-методического отдела ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК», ответственным лицом за организацию и координацию Слета.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ГАУ ДПО «ИРО ПК» Волкову Л.В.

Директор



С.В. Шубин



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Межрегионального Слета педагогов-наставников «НАСТАВНИЧЕСТВО: ВСЕЛЕННАЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и регламент проведения Межрегионального Слета педагогов-наставников «НАСТАВНИЧЕСТВО: ВСЕЛЕННАЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ» (далее – Слет).

1.2. Организатором Слета является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» (далее – ГАУ ДПО «ИРО ПК»).

2. Цель и задачи Слета

2.1. Основной целью Слета является совершенствование профессиональных компетенций педагогов-наставников в вопросах наставнической и просветительской деятельности в системе образования.

2.2. Задачи:

2.2.1. Популяризировать в педагогическом сообществе наставничество как один из механизмов профессионального становления начинающих специалистов и духовно-нравственного воспитания молодых педагогов.

2.2.2. Транслировать успешные методические практики педагогов-наставников по обмену ценным для становления начинающего специалиста опытом и развития профессиональных компетенций молодых педагогов.

2.2.3. Расширять формы профессионального сетевого взаимодействия по вопросам распространения эффективных практик наставничества.

3. Участники Слета

3.1. В Слете могут принять участие педагоги-наставники, педагоги, аттестованные на квалификационную категорию «педагог-наставник», педагоги из состава регионального отделения Всероссийского сообщества педагогов-наставников, кураторы наставнической деятельности, методисты (заместители директора).

3.2. Участие в Слете может быть в качестве спикера или в качестве слушателя.

4. Организация и порядок проведения Слета

4.1. Слет проводится в два этапа.

4.1.1. Первый (заочный) этап проводится на основании поданных заявок и материалов выступлений от потенциальных участников. Результаты отборочного этапа участников Слета будут размещены на Сетевом сообществе педагогов Пермского края <http://educomm.iro.perm.ru/groups/molodye-pedagogi-1/news>.

4.1.2. Второй (очный) этап – **24 апреля 2026 года** – проведение Слета. Место проведения – ГБУ МП ПК «Молодежный Центр «Кристалл»,

г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 53. Начало в 11.00.

4.2. Для участия в Слете **участнику с интерактивным выступлением или мастер-классом** необходимо в срок **до 01 апреля 2026 года** **подать заявку и материалы выступления или мастер-класса** в соответствии с требованиями к оформлению, указанными в п.5 данного Положения по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/698acd99068ff0e182f425b8>.

4.3. Регламент интерактивного выступления – 7 минут. Регламент проведения мастер-класса – 15 минут.

4.4. Рекомендуемый перечень направлений для проведения интерактивного выступления или мастер-класса:

4.4.1. Наставник и молодой педагог: секреты успешной коммуникации, результативной обратной связи и продуктивного взаимодействия

4.4.2. Педагогическая копилка приемов наставничества в системе «учитель-учитель»

4.4.3. Проектирование адаптивной среды в образовательной организации для молодых педагогов

4.4.4. Роль наставника в подготовке педагогов к профессиональным конкурсам

4.4.5. Наставничество в профессиональном образовании: модель непрерывного профессионального образования

4.4.6. Наставничество как эффективная форма патриотического воспитания молодых педагогов и обучающихся

4.4.7. Наставничество в детских и молодежных общественных организациях

4.4.8. Психолого-педагогические классы: первый шаг к наставничеству

4.4.9. Наставничество как инструмент управления в системе образования

4.4.10. Эффективные практики управления траекторией развития, уровнем мотивации и творческой активности обучающихся

4.4.11. Обучать – значит вдвойне учиться: о развитии наставнических компетенций педагога-наставника

4.4.12. Наставническая и просветительская деятельность в социальных медиа

4.5. **Заявки** на участие в качестве **слушателя** Слета принимаются **до 17 апреля 2026 года** по ссылке: <https://forms.yandex.ru/u/698acfbbaeb61460e654ee691>.

4.6. Программа Слета будет размещена на Сетевом сообществе педагогов Пермского края <http://educomm.iro.perm.ru/groups/molodye-pedagogi-1/actions>.

4.7. Участники, представившие на очном этапе Слета опыт наставнической деятельности, будут отмечены электронными сертификатами ГАУ ДПО «ИРО ПК».

4.8. Участие в Слете бесплатное.

4.9. Расходы на проезд и питание участников Слета оплачиваются направляющей стороной.

5. Требования к оформлению материалов выступлений

5.1. Материалы (конспект) выступления или мастер-класса должны

быть выполнены в редакторе Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат

A-4, поля по 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта для всей статьи, кроме таблиц – 12 пт, размер шрифта для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см (без использования клавиш «Tab» или «Пробел»). Страницы не нумеруются. Объем материалов не более не более 2 страниц для интерактивного выступления и не более 3 страниц для мастер-класса. Название статьи: по центру, жирный шрифт, без точки. После названия справа страницы Фамилия, Имя, Отчество полностью, должность и место работы, муниципальный/городской округ. Одна строка пропуск и далее текст конспекта.

5.2. Таблицы и схемы должны представлять собой обобщенные материалы. Рисунки должны быть четкими и легко воспроизводимыми. Названия и номера рисунков должны быть указаны под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. Таблицы, схемы и рисунки не должны выходить за пределы указанных полей.

5.3. Название файла должно быть оформлено следующим образом: ФамилияИО_муниципальный/городской округ_Выступление. Например, ИвановаМИ_АлександровскийМО_Выступление

6. Контакты организаторов Слета

6.1. Коновалова Оксана Владимировна, методист организационно-методического отдела ЦНППМПР ГАУ ДПО «ИРО ПК», телефон 8(342)223-33-92, e-mail: ovk2811@mail.ru.